



คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ตรัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สภาพสังคมปัจจุบันได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ผลจากการเปลี่ยนแปลงทำให้เกิดปัญหาทางสังคม เศรษฐกิจและวัฒนธรรม ทำให้เกิดผลกระทบต่อเด็ก เยาวชนในวัยเรียน โดยเฉพาะเรื่อง พฤติกรรมและลักษณะ อันพึงประสงค์ของเด็ก ความปลอดภัยในชีวิต ปัญหายาเสพติดซึ่งเป็นภัยรอบข้างสำหรับเด็กและเยาวชน จึง จำเป็นต้องมีผู้ ชี้แนะ ให้คำแนะนำให้ความรักความไว้วางใจและความเข้าใจแก่เด็กทุกคนเพื่อหวังให้เยาวชน เติบโตอย่างมีคุณภาพ เป็นคนดีมีพฤติกรรมที่ดีอยู่ในสังคมอย่างปลอดภัยและมีความสุข คู่มือการปฏิบัติงานกลุ่ม บริหารงานกิจการนักเรียนเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อ นำไปใช้ในการดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกคน โดยร่วมกับ ผู้ปกครองนักเรียนและโรงเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ป้องกัน แก้ปัญหา และส่งเสริมพัฒนานักเรียนอย่าง เป็นระบบ

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทนำ	๑
- การบริหารงานกิจการนักเรียน	๑
- วัตถุประสงค์	๑
โครงสร้างการบริหารกิจการนักเรียน	๒
บทบาทและหน้าที่กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	๓
ภารกิจและขอบข่ายกลุ่มกิจการนักเรียน	๔
- กลุ่มงานระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน	๔
- กลุ่มงานคุณธรรมจริยธรรม	๔
- กลุ่มงานป้องกันและแก้ปัญหา ยาเสพติด	๕
- กลุ่มงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (งานระดับชั้น)	๕
- กลุ่มงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๖
- กลุ่มงานเวรประจำสัปดาห์	๖
- กลุ่มงานเครือข่ายผู้ปกครอง	๖
- กลุ่มงานสัมพันธ์ชุมชน	๗
- กลุ่มงานกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรพัฒนาผู้เรียน	๗
- กลุ่มงานสารสนเทศกิจการนักเรียน	๘
- กลุ่มงานสารบรรณ	๘
- กลุ่มงานพัสดุกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	๙

บทนำ

กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน งานที่เกี่ยวกับการควบคุมดูแลนักเรียนให้มีพฤติกรรมที่เหมาะสม เสริมสร้างให้นักเรียนมีความประพฤติดี มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม พร้อมทั้งจะเจริญเติบโตเพื่อเป็นพลเมืองดีของประเทศชาติต่อไปในอนาคต งานบริหารงานกิจการนักเรียนเป็นงานที่มุ่งช่วยสร้างคุณสมบัติสำคัญที่มุ่งหวัง ให้นักเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้และชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนในโรงเรียนให้ดำเนินไปได้ด้วยดี มีวินัยในตนเอง ซึ่งงานกิจการนักเรียนเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนให้มีคุณภาพเหมาะสมตามวัยและความแตกต่างระหว่างบุคคล มีทักษะ การดำเนินชีวิต มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ ศีลธรรม จริยธรรม พัฒนาตนเองสู่โลกแห่งอาชีพรวมทั้งดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมอย่างปกติสุข และเป็นส่วนหนึ่งของระบบโรงเรียนซึ่งอยู่ภายใต้การบริหารงานของผู้อำนวยการสถานศึกษาและมอบหมายให้รองผู้อำนวยการ เป็นผู้ดำเนินการบริหารงานกิจการนักเรียน ที่มีส่วนสัมพันธ์อย่างยิ่งกับการเรียนการสอน หรืองานฝ่ายวิชาการ และงานแนะแนวนักเรียน

วัตถุประสงค์

งานกิจการนักเรียนเป็นที่ยุ่ส่งเสริมเติมเต็มคุณภาพของผู้เรียน นอกเหนือจากการเรียนการสอนตามปกติและเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้นำความรู้ความสามารถที่ได้ไปใช้จริง เป็นการถ่วงโยงการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ

โครงสร้างการบริหารกิจการนักเรียน
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ตรัง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



บทบาทและหน้าที่กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

บทบาทและหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีหน้าที่ดังนี้

๑. วางแผนงาน และให้คำปรึกษางานบริหารกิจการนักเรียน
๒. ร่วมจัดทำแผนงาน/โครงการ วางแผนการดำเนินงานและกำหนดปฏิทินกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
กำกับ นิเทศ ติดตามงานบริหารกิจการนักเรียน
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

บทบาทและหน้าที่กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีหน้าที่ดังนี้

๑. ควบคุมดูแลนักเรียนด้านความประพฤติ และการปฏิบัติตนตามกฎระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้
๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมที่เหมาะสมให้แก่นักเรียน และส่งเสริมให้พฤติกรรมที่พึงประสงค์พัฒนา
ยิ่งขึ้น รักษาความปลอดภัยและดูแลสวัสดิภาพของนักเรียน
๓. รักษาความสงบเรียบร้อยในโรงเรียน

ภารกิจและขอบข่ายการบริหารงานกิจการนักเรียน

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีหน้าที่ วางแผนบริหารงานกิจการนักเรียน กำหนดทิศทาง แนวนโยบาย และจัดทำแผนพัฒนางานกิจการนักเรียน ส่งเสริม สนับสนุนร่วมปรึกษา วางแผนงาน กิจกรรม นิเทศ กำกับ ติดตามงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---|
| ๑. นางจุฑามาส แสนสุข | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน |
| ๒. นายวรวิทย์ จันทร์ฝาก | ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน |
| ๓. นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม | หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน |

๑. **กลุ่มงานระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน** มีหน้าที่ วางแผน ส่งเสริม พัฒนานักเรียนให้มีระเบียบวินัยและมีความประพฤติกรรมเหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน จัดระบบควบคุมความประพฤติ นักเรียนให้สอดคล้องตามระเบียบโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ตรัง จัดระบบการตรวจทรงผม เครื่องแต่งกายนักเรียน จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน และรายงาน พร้อมกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและเป็นคนดีสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

งานระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑) นายจรินทร์ จู้ห้อง | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายจารุวัชร ภูมิพงษ์ | กรรมการ |
| ๓) นางสาวเกสินี สังเหมียน | กรรมการ |
| ๔) นางสาวจารุวรรณ บุญขลาลัย | กรรมการ |
| ๕) นายอดิสร เลื่องสกุลไพศาล | กรรมการ |
| ๖) นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม | กรรมการ |
| ๗) นางสาวอรอนงค์ ทองเจิม | กรรมการ |
| ๘) นางสาวามีหิยะ กิตติบุญญาทิวากร | กรรมการ |
| ๙) นายธนวัฒน์ กังแฮ | กรรมการ |
| ๑๐) ครูที่ปรึกษาทุกห้อง | กรรมการ |
| ๑๑) ครูผู้ปกครองหอพักทุกคน | กรรมการ |
| ๑๒) นายวรายุทธ พิชัยรัตน์ | กรรมการและเลขานุการ |

๒. **กลุ่มงานคุณธรรมจริยธรรม** มีหน้าที่ วางแผน ส่งเสริม พัฒนา คุณธรรม จริยธรรมนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามระเบียบโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ตรัง

งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๑) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒) ครูที่ปรึกษาทุกคน | กรรมการ |
| ๓) ครูผู้ปกครองหอพักทุกคน | กรรมการ |
| ๔) นางสาวศินี หอยสังข์ | กรรมการและเลขานุการ |

๓. **กลุ่มงานป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด** มีหน้าที่ วางแผน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมรณรงค์การป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติดในโรงเรียนและบริหารจัดการนักเรียนให้ปลอดภัยจากบุหรี่และสารเสพติด จัดระบบรายงานผลการพัฒนางาน กำกับ ติดตาม และประเมินผล ให้การดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาในโรงเรียน บรรลุผลสำเร็จ

งานป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด ประกอบด้วย

๑) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล	ประธานกรรมการ
๒) ครูที่ปรึกษาทุกคน	กรรมการ
๓) ครูผู้ปกครองหอพักทุกคน	กรรมการ
๔) นางสาวรุฬัดดา อรน้อย	กรรมการ
๕) นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม	กรรมการและเลขานุการ

๔. **กลุ่มงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (งานระดับชั้น)** มีหน้าที่ วางแผน ส่งเสริม พัฒนา การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จัดระบบเอกสารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จัดระบบการเฝ้าระวังของครูที่ปรึกษาจัดปฐมนิเทศนักเรียนและผู้ปกครอง จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง จัดระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ตรัง ให้มีคุณภาพ รายงาน กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง วางแผน ส่งเสริม พัฒนา นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานต่างๆ เพื่อส่งเสริม พัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และแก้ไขปัญหาพฤติกรรมนักเรียน และดำเนินการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับชั้น ให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (งานระดับชั้น) ประกอบด้วย

๑) นางสาวสมศรี หนูทอง	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวอรอนงค์ ทองเจิม	กรรมการ
๓) นายเมธี รัชฎานุกูล	กรรมการ
๔) นายธนวัฒน์ กังแฮ	กรรมการ
๕) นางสาวดวงฤทัย ขอบคุณ	กรรมการ
๖) นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม	กรรมการ
๗) นางสาวกัญยาพร โคจรตระกูล	กรรมการ
๘) นายวิชัย ชันตี	กรรมการ
๙) นางพนัสสา ปลอดภัย	กรรมการ
๑๐) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล	กรรมการ
๑๑) นางนาถรณี ชูอ่อน	กรรมการ
๑๒) นางสาวโซเฟีย อีซอ	กรรมการ
๑๓) นายกฤตกร สภาสันติกุล	กรรมการ
๑๔) ครูที่ปรึกษาทุกคน	กรรมการ
๑๕) ครูผู้ปกครองหอพักทุกคน	กรรมการ
๑๖) นางสาวนัจมีย์ หมุดบิลและ	กรรมการ
๑๗) นางสาวรุฬัดดา อรน้อย	กรรมการ
๑๘) นางอุษารัตน์ โสภารัตน์	กรรมการและเลขานุการ

๑๙) นางสาวสุชาดา พุ่มพวง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕. กลุ่มงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน มีหน้าที่ วางแผนจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการปกครองระบอบประชาธิปไตย จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนโรงเรียน คณะกรรมการนักเรียนหอพัก และเป็นที่ปรึกษา และกำกับติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการนักเรียน

งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ประกอบด้วย

๑) นายวรวิทย์ จันทร์ฝาก	ประธานกรรมการ
๒) นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม	กรรมการ
๓) นางสาวอรอนงค์ ทองเจิม	กรรมการ
๔) นางฉันทนา ศรมณี	กรรมการ
๕) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล	กรรมการ
๖) นางสาวกัญญาพร โคจรตระกูล	กรรมการและเลขานุการ
๗) นางสาวศินี หอยสังข์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๖. กลุ่มงานเวรประจำสัปดาห์ มีหน้าที่ วางแผน ดำเนินการจัดครูเวรประจำสัปดาห์เพื่อควบคุม ดูแลความประพฤติ ความมีระเบียบวินัยของนักเรียน อบรม และแจ้งข่าวสารแก่นักเรียนหน้าเสาธง ดูแลความเรียบร้อย ความสะอาดของอาคารเรียน ห้องเรียน บริเวณโรงเรียน ห้องน้ำ ห้องส้วม การออกนอกบริเวณโรงเรียนของนักเรียน และกำกับ ติดตามรวบรวมข้อมูล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่เวรของครูและบุคลากร

งานเวรประจำสัปดาห์ ประกอบด้วย

๑) นายวรายุทธ พิชัยรัตน์	ประธานกรรมการ
๒) นายสุทธิพงษ์ อุดมเจริญศักดิ์	กรรมการ
๓) นางสาวศศิธัญนันท์ ต้นวิมลรัตน์	กรรมการ
๔) นางสาวณชน รุ่งใสวัฒนา	กรรมการ
๕) นายวรวิทย์ จันทร์ฝาก	กรรมการ
๖) นายจรรูวัชร ภูมิพงษ์	กรรมการ
๗) นางสาวเกสินี สังห์เหมียน	กรรมการ
๘) นางสาวจรรุวรรณ บุญชลาลัย	กรรมการ
๙) นายอดิสร เลื่องสกุลไพศาล	กรรมการ
๑๐) นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม	กรรมการ
๑๑) นางสาวอรอนงค์ ทองเจิม	กรรมการ
๑๒) นางสาวลามิหิยะ กิตติบุญญาทิวาร	กรรมการ
๑๓) นายธนวัฒน์ กังแฮ	กรรมการ
๑๔) นายจรินทร์ จู้ห้อย	กรรมการและเลขานุการ

๗. กลุ่มงานเครือข่ายผู้ปกครอง มีหน้าที่ วางแผน ดำเนินการจัดเตรียมประชุมการคัดเลือกตัวแทนผู้ปกครอง เพื่อเลือกเป็นคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับห้องเรียน เครือข่ายผู้ปกครองระดับชั้นเรียน และเครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียน ดำเนินการประสานงานกับประธานเครือข่ายผู้ปกครอง การจัดการประชุมต่างวาระต่างๆ ของเครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียน

งานเครือข่ายผู้ปกครอง ประกอบด้วย

๑) นางสาวสุพัตรา ศรีชะโคตร	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวสุธารัตน์ ชำนาญเหนาะ	กรรมการ
๓) นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม	กรรมการ
๔) นายจรินทร์ จู้ห้อง	กรรมการ
๕) นางสาวสมศรี หนูทอง	กรรมการ
๖) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล	กรรมการ
๗) นางสาวนัจมีย์ หมุดบิลและ	กรรมการ
๘) นางสาวรุฬัดดา อرن้อม	กรรมการ
๙) นายวรวิทย์ จันทร์ฝาก	กรรมการและเลขานุการ

๘. **กลุ่มงานสัมพันธ์ชุมชน** มีหน้าที่ วางแผน ดำเนินการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและองค์กรต่างๆในท้องถิ่น ติดต่อบริษัทความร่วมมือกับชุมชน บุคคลในชุมชน สร้างความเข้าใจระหว่างชุมชนผู้บริหาร คณะครูอาจารย์ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน รวมถึงการให้ความร่วมมือในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นทางด้านการศึกษา การสนับสนุนทางด้านทรัพยากรกำลังคนและทุนทรัพย์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของโรงเรียน ในขณะที่เดียวกันก็มีความเจริญก้าวหน้าและเกิดประโยชน์ทั้งของโรงเรียนและชุมชน

งานสัมพันธ์ชุมชน ประกอบด้วย

๑) นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวสมศรี หนูทอง	กรรมการ
๓) นางสาวสุพัตรา ศรีชะโคตร	กรรมการ
๔) นางสาวรุฬัดดา อرن้อม	กรรมการ
๕) นายวรวิทย์ จันทร์ฝาก	กรรมการ
๖) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล	กรรมการ
๗) นายจรินทร์ จู้ห้อง	กรรมการและเลขานุการ

๙. **กลุ่มงานกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรพัฒนาผู้เรียน** มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ นักเรียนมีการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ เป็นกิจกรรมที่จัดอย่างเป็นกระบวนการ ด้วยรูปแบบ และวิธีการที่หลากหลาย เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของนักเรียนในด้านความรู้ความสามารถ ความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี ความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหาการตัดสินใจที่เหมาะสมความมีเหตุผล การช่วยเหลือแบ่งปัน เอื้ออาทรและสมานฉันท์กัน

งานกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วย

๑) นายวรวิทย์ จันทร์ฝาก	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวสุพัตรา ศรีชะโคตร	กรรมการ
๓) นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม	กรรมการ
๔) นายวรวิทย์ จันทร์ฝาก	กรรมการ
๕) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล	กรรมการ

๖) นางสาวกันยาพร โคจรตระกูล	กรรมการ
๗) นางสาวดวงฤทัย ขอบคุณ	กรรมการ
๘) นางสาวสุชาดา พุ่มพวง	กรรมการ
๙) นางสาวปิยธิดา อุทก	กรรมการ
๑๐) นางสาวนัจมีย์ หมุดบิลและ	กรรมการ
๑๑) นางสาวรุฬัดดา อرن้อม	กรรมการ
๑๒) นางสาวสมศรี หนูทอง	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. งานสารสนเทศกิจการนักเรียน มีหน้าที่ วางแผน กำหนดนโยบาย การดำเนินงานตามโครงการ บริหารจัดการในฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ คู่มือนักเรียน และที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริม งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและคณะกรรมการนักเรียน จัดเก็บในรูปแบบออฟไลน์และออนไลน์ ให้มีความ พร้อมต่อการใช้งานให้เป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง อำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายร่วมเป็นคณะกรรมการวินิจฉัย กลั่นกรอง กรณีนักเรียนมีพฤติกรรมที่ ไม่พึงประสงค์ การกระทำผิดวินัยของโรงเรียนและกระทำผิดตามกฎหมาย เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล อย่างถูกต้องเหมาะสม ส่งเสริมให้มีบรรยากาศสังคมแห่งการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะผู้เรียนและเป็น แบบอย่างที่ดีแก่สังคมส่วนรวมสอดคล้องตามระบอบประชาธิปไตย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยมหลักของ คนไทย ๑๒ ประการ คุณลักษณะสุจริต คุณลักษณะผู้เรียนในยุคศตวรรษที่ ๒๑ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง อีกทั้งยังสร้างเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนานักเรียนทักษะชีวิต และการส่งเสริมทักษะอาชีพ

งานสารสนเทศกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

๑) นายวรวิทย์ จันทร์ฝาก	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวสมศรี หนูทอง	กรรมการ
๓) นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม	กรรมการ
๔) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล	กรรมการ
๕) นายวราวุธ พิชัยรัตน์	กรรมการ
๖) นางสาวนัจมีย์ หมุดบิลและ	กรรมการ
๗) นางสาวศินี หอยสังข์	กรรมการ
๘) นางสาวรุฬัดดา อرن้อม	กรรมการและเลขานุการ

๑๑. กลุ่มงานสารบรรณ มีหน้าที่ วางแผนพัฒนาระบบงานธุรการกิจการนักเรียนให้มีคุณภาพ เป็น ปัจจุบัน ถูกต้อง และเอื้อประโยชน์ต่อทางราชการ ตามกรอบงานที่เกี่ยวข้องในระบบงานสารบรรณ และจัดทำ ทะเบียนรับ-ส่งเอกสารและหนังสือราชการ จัดเก็บและทำลายหนังสือราชการ

งานสารบรรณ ประกอบด้วย

๑) นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวสมศรี หนูทอง	กรรมการ
๓) นางสุพัตรา ศรีชะโคตร	กรรมการ
๔) นายวรวิทย์ จันทร์ฝาก	กรรมการ
๕) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล	กรรมการ
๖) นายวราวุธ พิชัยรัตน์	กรรมการ

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๗) นางสาวนัจมีย์ หมุดบิลและ | กรรมการ |
| ๘) นางสาวรุฬัดดา อรน้อย | กรรมการและเลขานุการ |

๑๒. กลุ่มงานพัสดุกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีหน้าที่ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง กลุ่มงานกิจการหอพัก ตามขั้นตอนและถูกต้องตามระเบียบ และจัดทำบัญชีวัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์ ตรวจสอบพัสดุ และจำหน่ายพัสดุ งานพัสดุกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑) นายจริณ จู้ห้อง | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวสมศรี หนูทอง | กรรมการ |
| ๓) นายวรวิทย์ จันท์ฝาก | กรรมการ |
| ๔) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล | กรรมการ |
| ๕) นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม | กรรมการ |
| ๖) นางสาวนัจมีย์ หมุดบิลและ | กรรมการ |
| ๗) นางสาวรุฬัดดา อรน้อย | กรรมการและเลขานุการ |